

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



شیوه نامه تشکیل و اداره

مؤسسات خیریه بیمارستانی /

انجمن حمایت از بیماران و بیمارستان ها



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

فلسفه اساسی مؤسسات خیریه بیمارستانی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مشارکت هدفمند و معنادار مردمی در حوزه سلامت، فلسفه اساسی ایجاد ساختاری تحت عنوان "مؤسسات خیریه بیمارستانی" و یا "انجمن های حمایت از بیماران و بیمارستان ها" در بیمارستانهای دولتی تابعه دانشگاه/دانشکده های علوم پزشکی کشور

دلایل تأسیس مؤسسه خیریه بیمارستانی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ساماندهی

خدمات عام المنفعه
و امور نیکوکاری

بهره برداری از

منابع حاصل از امور خیریه
جهت تأمین
نیازهای دارویی، درمانی،
حمایتی و تجهیزات مورد
نیاز بیماران

ساخت و بازسازی

بیمارستان، درمانگاههای
تخصصی و توسعه کمی و
کیفی خدمات سلامت در
بیمارستان



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ضرورت ایجاد مؤسسات خیریه بیمارستانی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مطابق بخشنامه های مربوطه ایجاد مؤسسات خیریه بیمارستانی در کنار بیمارستان های دولتی تابعه دانشگاه/دانشکده های علوم پزشکی کشور لازم و ضروری می باشد.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

تعریف مؤسسه خیریه بیمارستانی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مؤسسه ای است که با ماهیت غیر سیاسی، غیر تجاری، غیر انتفاعی، غیر دولتی و به صورت داوطلبانه و عام المنفعه در موضوع امور خیریه و نیکوکاری و حمایت از بیماران و بیمارستان و با رعایت کامل قوانین و مقررات و اساسنامه های تیپ ابلاغی از سوی وزارت کشور به استانداریهای سراسر کشور فعالیت می نماید.



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی ایران



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ماده 3: ارکان مؤسسه خیریه بیمارستانی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده ۳: ارکان مؤسسه خیریه بیمارستانی



- ۱ - ۳ مجمع عمومی (هیأت مؤسس شامل اشخاصی هستند که برای تهیه مقدمات تشکیل مؤسسه قیام نموده اند و انتخاب هیأت مدیره توسط هیأت مؤسس در جلسه مجمع عمومی مؤسسون از طریق برگزاری انتخابات صورت می گیرد).
- ۲ - ۳ هیأت مدیره مؤسسه (حد اقل ۵ نفر اصلی و ۲ نفر علی البدل)
- ۳ - ۳ بازرس مؤسسه (۱ نفر اصلی و ۱ نفر علی البدل)



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

ماده ۳: ارکان مؤسسه خیریه بیمارستانی



- تبصره ۱: مناسب است در جمع اعضای هیأت مدیره از حضور یک یا دو نفر از اعضای هیأت علمی با سابقه و خوشنام و همچنین علاقمند به موضوع خیرین نیز استفاده شود.
- تبصره ۲: رئیس وقت بیمارستان با رعایت تبصره ماده ۱ آیین نامه تشکل های مردم نهاد مصوب سال ۱۳۹۵ هیأت وزیران می تواند جزء اعضای هیأت مدیره انتخاب گردد.
- تبصره ۳: مسئولیت گزارش نیازمندیهای بیمارستان بر عهده رئیس بیمارستان می باشد.
- تبصره ۴: بازرس یا بازرسان مکلفند صحت صورت دارایی ها، صورتحساب های دوره ای عملکرد، حساب سود و زیان و... در مؤسسه را بررسی و گزارش آن را برای تسلیم به مجمع عمومی، تهیه کنند.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده ۳: ارکان مؤسسه خیریه بیمارستانی



تبصره ۵: هیأت مدیره باید حداقل یک نفر - شخص حقیقی - را به عنوان مدیر عامل مؤسسه برگزیند و حدود اختیارات و مدت تصدی او را تعیین کند، همچنین می تواند در هر زمان که لازم بداند مدیر عامل را عزل نماید.

تبصره ۶: مدیر عامل، می تواند همزمان عضو هیأت مدیره نیز باشد. مدیر عامل مؤسسه، نمی تواند همزمان رئیس هیأت مدیره نیز باشد، مگر با تصویب سه چهارم آراء حاضرین در جلسه هیأت مدیره.

تبصره ۷: هیأت مدیره یک نفر را به عنوان دبیر منصوب می کند و شرح وظایف دبیر توسط هیأت مدیره تعیین می شود. دبیر می تواند فردی خارج از هیأت مدیره باشد.

تبصره ۸: صلاحیت تخصصی مدیر عامل و دبیر باید به تأیید رئیس وقت بیمارستان به عنوان

نماینده دستگاه تخصصی ذیربط باشد.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ماده ۴: فرایند اجرایی تشکیل مؤسسه



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده ۴: فرایند اجرایی تشکیل مؤسسه



- ۱ - ۴ راه اندازی مؤسسه خیریه بیمارستانی توسط حوزه مشارکتهای اجتماعی دانشگاه و با مشارکت خیرین، رییس/مدیر وقت بیمارستان و معاونت درمان دانشگاهها بر اساس ابلاغیه های وزارت بهداشت پیگیری و اقدام می شود.
- ۲ - ۴ به منظور اجرایی کردن و بستر سازی برای جلب مشارکت و همکاری فعالانه خیرین و هماهنگی بین همکاران حوزه مشاکتهای اجتماعی دانشگاه در تشکیل مؤسسات خیریه بیمارستانی، فرایند ذیل ارایه می گردد:



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده 4 : فرایند اجرایی تشکیل مؤسسه



- ۱ - ۲ - ۴ تهیه بانک اطلاعات خیرینی که در سنوات قبل به بیمارستان کمک می کردند.
- ۲ - ۲ - ۴ دعوت خیرین شاخص بیمارستان بعنوان اعضای هیأت مؤسس و تبیین مراحل ثبت مؤسسه از طریق وزارت کشور و اداره ثبت شرکتها
- ۳ - ۲ - ۴ انجام انتخابات برای مشخص شدن ارکان اجرایی مؤسسه (اعضای اصلی و علی البدل هیأت مدیره و بازرس) و انتخاب مدیر عامل
- ۴ - ۲ - ۴ پیگیری و نظارت بر انجام فرایند ثبت
- ۵ - ۲ - ۴ پیگیری جهت تشکیل جلسات مستمر هیأت مدیره منتخب



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ماده 5: فرایند تأسیس (ثبت رسمی) مؤسسه



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده 5: فرایند تأسیس (ثبت رسمی) مؤسسه



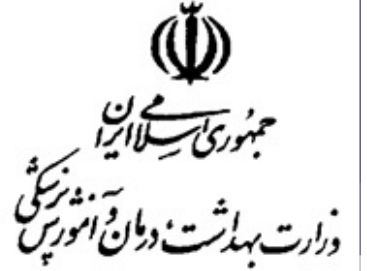
جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

- الف- درخواست پروانه تأسیس سازمان مردم نهاد از طریق سایت www.moi.ir و دریافت کد رهگیری از سامانه وزارت کشور
- ب- بررسی و تعیین وضعیت تقاضانامه توسط مرجع صدور پروانه (استانداری، فرمانداری، وزارت کشور)
- ج- دریافت اساسنامه تیپ از مرجع صدور پروانه توسط نماینده مؤسسه
- د- تشکیل پرونده و دریافت اسناد و مدارک متقاضیان توسط مرجع صدور پروانه
- ه- اخذ پاسخ استعلامات اعضای هیأت مدیره از مراجع استعلامی (دادگستری (دادسرای عمومی) و وزارت اطلاعات) توسط مرجع صدور پروانه



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده 5: فرایند تأسیس (ثبت رسمی) مؤسسه



- و- ارائه معرفی نامه برای ثبت شرکتهای از سوی مرجع صدور پروانه فعالیت و ثبت شخصیت حقوقی مؤسسه در سامانه ثبت شرکتها و مؤسسات غیرتجاری
 - ز- ثبت شخصیت حقوقی در روزنامه رسمی
 - ح- صدور پروانه فعالیت توسط مرجع صدور پروانه
- تبصره: در فرایند درخواست پروانه تأسیس سازمان مردم نهاد نماینده ای جهت انجام امور اداری و ثبتی مؤسسه از طرف رییس هیأت مدیره تعیین می گردد.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ماده 6: زمان و نحوه برگزاری جلسات و اتخاذ تصمیمات



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده 6: زمان و نحوه برگزاری جلسات و اتخاذ تصمیمات



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۱ - ۶ جلسات عادی هیأت مدیره مؤسسه ماهی یک بار به دعوت رئیس هیأت مدیره و یا مدیر عامل تشکیل خواهد شد. (بر اساس تصمیم هیأت مدیره) تبصره: بنا به ضرورت با دعوت رئیس یا نایب رئیس هیأت مدیره تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

۲ - ۶ اعضا جلسه هیأت مدیره موظفند در صورت ارائه پیشنهاد برای طرح در جلسه، دلایل توجیهی، مدارک و گزارشهای مربوط را به دبیر هیأت مدیره ارائه نمایند.

۳ - ۶ جلسات هیأت مدیره با حضور بیش از نصف بعلاوه یک اعضای اصلی هیأت مدیره رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء حاضرین معتبر خواهد بود.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده 6: زمان و نحوه برگزاری جلسات و اتخاذ تصمیمات



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

تبصره ۱: در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیأت مدیره یا بازرسین، عضو علی‌البدل برای مدت باقی مانده هیأت مدیره یا بازرسی جایگزین عضو اصلی خواهد شد و انجام وظایف طبق مفاد اساسنامه را برعهده خواهد داشت.

تبصره ۲: هیأت مدیره مکلف است هر گونه تغییر یا اصلاح اساسنامه را به مرجع صادرکننده پروانه فعالیت اعلام نماید و در صورت موافقت مرجع صدور پروانه بر اساس فرمت اعلامی از سوی مرجع صدور پروانه، به تصویب مجمع عمومی رسانده و نتیجه آن را برای تشریفات اداری ثبت، به مرجع صدور پروانه اعلام نماید.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



ماده : 7 تشکیل دفتر مؤسسه و روش اجرای هدف



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده : 7 تشکیل دفتر مؤسسه و روش اجرای هدف



- ۱ - ۷ دفتر مؤسسه در داخل فضای بیمارستان مستقر گردد
- ۲ - ۷ تابلوی سر درب دفتر نمایندگی مؤسسه خیریه مستقر در بیمارستان نصب گردد.
- ۳ - ۷ مؤسسه موظف است نسبت به اجرای شرح وظایف ذیل اقدام نماید.
 - ۱ - ۳ - ۷ تهیه دستور جلسات با پیشنهاد دبیر و تایید مدیرعامل
 - ۲ - ۳ - ۷ اولویت بندی و شناسایی نیازهای اصلی بیمارستان بر اساس نیاز سنجی انجام شده از بیمارستان و با تأیید رییس دانشگاه و یا نماینده تام الاختیار وی
 - ۳ - ۳ - ۷ شناسایی نیازهای بیماران و تأیید صحت نیازمندیهای آنان با هماهنگی و مشارکت واحد مددکاری اجتماعی بیمارستان



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده : 7 تشکیل دفتر مؤسسه و روش اجرای هدف



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

- ۴ - ۳ - ۷ تبلیغ، معرفی و اطلاع رسانی مؤسسه با چاپ بروشور و تراکت
 - ۵ - ۳ - ۷ ایجاد تعامل و هم افزایی بین واحد بیمارستانی و مؤسسه خیریه
 - ۶ - ۳ - ۷ برگزاری جلسات آموزشی جهت توانمندسازی اعضا در راستای اهداف مؤسسه
 - ۷ - ۳ - ۷ استفاده از ابزارهای مختلف برای تامین مالی مؤسسه مثل نصب صندوق جمع آوری کمک های مردمی و برگزاری بازارچه خیریه و مجالس گلریزان و
- تبصره : ۱ منظور از توزیع صندوق های جمع آوری کمک های مردمی بر اساس تصمیم هیأت نظارت وزارت کشور صرفاً صندوق جمع آوری کمک بوده و ارتباطی با تأسیس صندوق های قرض الحسنه و مقررات خاص آن ندارد و و دائر نمودن در داخل محیط بیمارستان بلامانع است.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده : 7 تشکیل دفتر مؤسسه و روش اجرای هدف



تبصره : ۲ در صورت درخواست نصب صندوق سایر ارگان ها و مؤسسات خیریه، اولویت نصب صندوق، با مؤسسه خیریه بیمارستانی/انجمن حمایت از بیماران و بیمارستان ها می باشد.

۸ - ۳ - ۷ برنامه ریزی به منظور بهره برداری از حداکثر ظرفیت های بخش دولتی و غیر دولتی

۹ - ۳ - ۷ ارائه گزارش عملکرد به صورت سه ماه یکبار به حوزه مشارکتهای اجتماعی دانشگاه جهت ارسال به حوزه امور خیرین وزارت متبوع بر اساس پروتکل های ابلاغی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ماده 8: نحوه اداره مؤسسه



دانشگاه علوم پزشکی خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده 8: نحوه اداره مؤسسه



۱ - ۸ در صورتیکه امکان تشکیل مؤسسه در شهرستان‌های تک بیمارستانی وجود ندارد، ضروری است از ظرفیت مؤسسات خیریه فعال حوزه سلامت و یا مجمع خیرین سلامت فعال شهرستان که در حال خدمت رسانی به بیماران بوده و در توسعه زیر ساخت‌های آن بیمارستان مشارکت دارند استفاده کرده و براساس قرارداد یا تفاهمنامه، دفتری جهت استقرار در بیمارستان و ارائه خدمت داشته باشد تا بر اساس دستورالعمل‌های ابلاغی وزارت بهداشت پاسخگوی نیاز فعلی بیماران و بیمارستان باشد.

تبصره: اعضای فعال مجمع/مؤسسه خیریه دارای شرایط بند فوق می‌توانند نسبت به تشکیل هیأت مدیره و ثبت مؤسسه خیریه بیمارستانی/انجمن حمایت از بیماران و بیمارستان مورد تفاهم/قرارداد در راستای اساسنامه ابلاغی وزارت کشور اقدام نمایند.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده 8: نحوه اداره مؤسسه



۲ - ۸ مجمع / مؤسسه خیریه دارای شرایط بند ۱ - ۸ مکلف است نسبت به افتتاح یک حساب اختصاصی در یکی از بانکهای رسمی مربوط به جمع آوری مشارکتها، خاص بیمارستان، اقدام و تمامی وجوه جمع آوری شده را، پس از واریز به این حساب، منحصرًا خاص بیمارستان، هزینه نماید تا صرف اهداف و وظایف مندرج در تفاهم نامه گردد و وجوه مازاد بر هزینه را نیز در همان حساب نگهداری نماید.

۳ - ۸ تمهیدات لازم جهت بهره مندی از معافیت مالیاتی موضوع ماده ۱۳۹ اصلاحیه قانون مالیاتهای مستقیم مصوب ۱۳۹۴/۰۴/۳۱ توسط مؤسسه انجام گیرد.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

ماده 9: نظارت بر حسن اجرا



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ماده 9: نظارت بر حسن اجرا



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این به عهده اداره کل سازمان های مردم نهاد و خیرین سلامت و واحدهای متناظر آن در شیوه نامه دانشگاه ها می باشد.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

با تشکر از حسن توجه شما